



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน  
อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

สำนักงานปลัด อบต.แม่สลองใน  
โทร 053-730332 โทรสาร 053-730322  
[www.maesalongnai.go.th](http://www.maesalongnai.go.th)





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓ แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการที่ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน งบประมาณนั้น

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ได้พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน จึงประกาศใช้แผนงานดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในตำบลแม่สลองในทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน [www.maesalongnai.go.th](http://www.maesalongnai.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายปิยะเดช เริงพิทักษ์กุล)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

## คำนำ

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ 27 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ 10.2 ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## ส่วนที่ 1 ที่มาของแผนการดำเนินงาน

- |                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| 1. บทนำ                           | 1     |
| 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | 2     |
| 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | 2 - 4 |
| 4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน     | 5     |

## ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ /ครุภัณฑ์

- |  |         |
|--|---------|
| 1. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. 01) | 6 - 7   |
| 2. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด.01/1)        | 8       |
| 2. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)     | 9 - 56  |
| 3. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)           | 57 - 87 |

### ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

\*\*\*\*\*

ส่วนที่ 1

บทนำ

## ส่วนที่ 1

### ที่มาของแผนการดำเนินงาน

#### ๑. บทนำ

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ 27 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ 10 การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ 10.2 ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี 10.2.1 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี 1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น 2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน 1.2.2 ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน 1) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานแลโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น 3) การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ ๒๕๖5 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565) ข้อ 11. การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น 11.3 การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่อาจดำเนินการ...

ไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมิน แผนพัฒนาท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สองใน จึงได้ดำเนินการ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/ กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการ สาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมานนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สองใน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตาม และประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

## 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 2.1 เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ
- 2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความ สะดวกมากขึ้น

## 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- 3.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- 3.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3.3 การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565)

## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### มีรายละเอียดเค้าโครง ดังนี้

\*\*\*\*\*

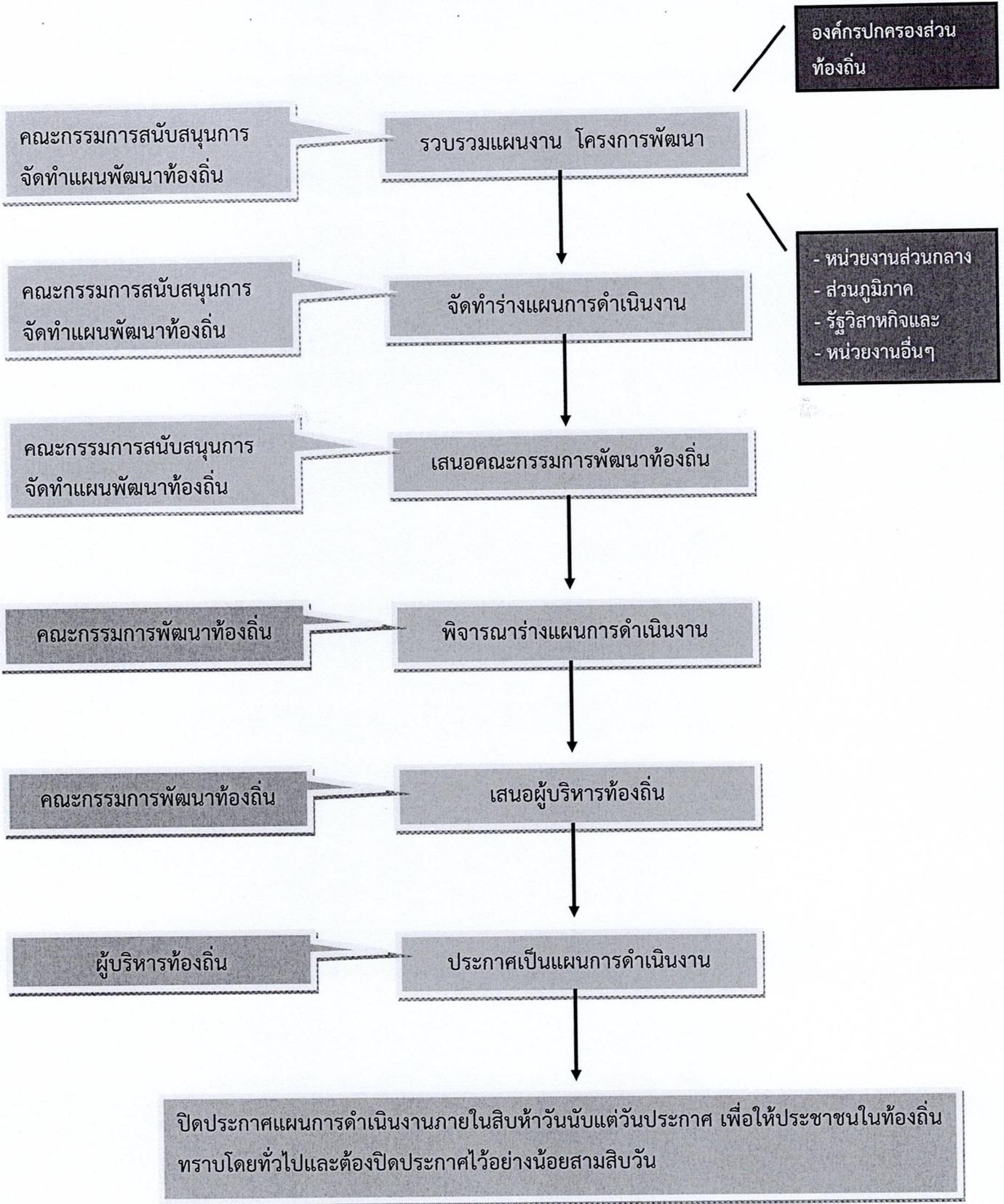
#### ส่วนที่ 1 ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

1. บทนำ
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. 01)
2. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 01/1)
3. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)
4. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)

# ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

#### 4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 4.1 ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- 4.2 ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.3 ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- 4.4 ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### 1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

#### กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบคมนาคมขนส่ง	- แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง	13	10.15	8,552,794	13.56	สำนักปลัด กองช่าง
	- แผนงานเกษตรและชุมชน	5	3.90	1,000,000	1.58	กองช่าง
	- แผนงานเกษตร	1	0.78	350,000	0.55	
	<b>รวม</b>	<b>19</b>	<b>14.84</b>	<b>9,902,794</b>	<b>15.70</b>	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	- แผนงานเกษตร	8	6.25	190,000	0.30	สำนักปลัด กองการศึกษา กองช่าง
	- แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	5	3.90	1,050,000	1.66	
	- แผนงานการท่องเที่ยว	2	1.56	70,000	0.11	
	<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>11.71</b>	<b>1,310,000</b>	<b>2.07</b>	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษาและการสาธารณสุข	- แผนงานการศึกษา	22	17.18	16,732,100	26.53	สำนักปลัด กองการศึกษา กองช่าง
	- แผนงานเกษตรและชุมชน	4	3.12	3,300,000	5.23	
	- แผนงานศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	4	3.12	220,000	0.34	
	- แผนงานการสาธารณสุข	8	6.25	782,000	1.23	
<b>รวม</b>	<b>38</b>	<b>29.68</b>	<b>21,034,100</b>	<b>33.35</b>		

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	- แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	0.78	100,000	0.15	
	- แผนงานรักษาความสงบภายใน	12	9.37	975,000	1.54	
	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	3.12	376,080	0.59	สำนักปลัด
	- แผนงานงบกลาง	2	1.56	20,352,000	32.27	
<b>รวม</b>		<b>19</b>	<b>14.84</b>	<b>21,803,080</b>	<b>34.57</b>	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์และยั่งยืน	- แผนงานเกษตร	3	2.34	130,000	0.20	สำนักปลัด
		3	2.34	130,000	0.20	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร	- แผนงานบริหารทั่วไป	8	6.25	620,000	0.98	สำนักปลัด
	- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	6	4.68	600,000	0.95	กองคลัง
	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7	5.46	7,450,000	11.81	กองการศึกษา
	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	13	10.15	215,000	0.34	กองช่าง
<b>รวม</b>		<b>34</b>	<b>26.56</b>	<b>8,885,000</b>	<b>14.08</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>128</b>	<b>100.00</b>	<b>63,064,974</b>	<b>100.00</b>	

## 2. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

## บัญชีสรุปครุภัณฑ์ / งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลอดใน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. แผนงานบริหารงานทั่วไป	5	31.25	818,000	17.87	สำนักปลัด
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	4	25	1,017,600	22.23	กองคลัง
3. แผนงานเกษตร	2	12.5	107,800	2.35	สำนักปลัด
4. แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	6.25	10,400	0.22	สำนักปลัด
5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	1	6.25	22,000	0.48	สำนักปลัด
6. แผนงานการศึกษา	2	12.5	600,000	13.11	กองการศึกษา
7. แผนงานคณะและชุมชน	1	6.25	2,000,000	43.70	กองช่าง
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>4,575,800</b>	<b>100</b>	































































ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000	อบต. แม่สลองใน	สำนักปลัด				↕									
7	โครงการฝึกอบรมทำแนวกันไฟเชิงปฏิบัติการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทำแนวกันไฟเชิงปฏิบัติการ	200,000	อบต. แม่สลองใน	สำนักปลัด			↕										
8	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ อบรมพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ อบรมพร.	50,000	อบต. แม่สลองใน	สำนักปลัด													
9	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด	100,000	อบต. แม่สลองใน	สำนักปลัด				↕									
10	โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	35,000	อบต. แม่สลองใน	สำนักปลัด								↕	↕				





















## ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร

## 6.2 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ทำ การ อบต.แม่สลองใน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ทำ การ อบต.แม่สลองใน	500,000	อบต. แม่สลองใน	กองช่าง		↕											
2	ก่อสร้างอาคารที่ทำการ อบต. แม่สลองใน แห่งใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน ก่อสร้างอาคารที่ทำการ อบต.แม่สลองใน แห่งใหม่	6,000,000	อบต. แม่สลองใน	กองช่าง									↕				
3	สำรวจและจัดทำแนวเขต	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน สำรวจและจัดทำแนวเขต	50,000	อบต. แม่สลองใน	กองช่าง						↕			↕				
4	ปรับปรุงระบบประปาภูเขา ภายในที่ทำการ อบต.แม่สลองใน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน ปรับปรุงระบบประปาภูเขา ภายในที่ทำการ อบต.แม่สลองใน	50,000	อบต. แม่สลองใน	กองช่าง									↕				











### 3.บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น









































-กรณีกันเงินไว้แล้ว (ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้)





### 3.บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

-กรณีเงินไว้แล้ว (ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ)









-การณียังไม่ได้กำหนดผู้กัณฑ์

## 2.บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

-การณีกันเงินไว้แล้ว



สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบคมนาคมขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมบริการโยธา งานก่อสร้าง	14	93.33	8,971,499	98.35	กองช่าง
รวม		14	93.33	8,971,499	98.35	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	1		149,800	1.65	กองคลัง
รวม		1		149,800	1.65	
รวมทั้งสิ้น		15	100	9,121,299	100	

## ส่วนที่ 2

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### 1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

##### กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพัน

ไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ





















